



Vrtec Zarja
Perovo 28
1241 Kamnik
Gsm: 040 166 840 Tel: 05 90 75 300
www.vrteczarja.si
e-mail: info@vrteczarja.si
DŠ: SI54594839
Matična številka: 3410927



ZAKLJUČNO POROČILO VRTCA ZARJA za šolsko leto 2010/11

Vrtec Zarja
Perovo 28
124 1 Kamnik
Gsm: 040 166 840 Tel: 05 90 75 300
www.vrteczarja.si e-mail: info@vrteczarja.si

1.Status vrtca.....	1
2.Realizacija ciljev in prednostnih nalog iz LDN 10/11.....	1

3.1 Realizacija ciljev iz LDN 10/11.....	1
3. 2 Realizacija prednostnih nalog iz LDN 10/11.....	2
4. Materialni pogoji in struktura oddelkov.....	4
4. 1 Prostor in oprema vrtca.....	4
4. 2 Struktura vključenih otrok in število oddelkov.....	4
5. Program v vrtcu.....	5
6. Poslovni čas in dnevni red.....	5
7. Organizacija strokovnih služb.....	6
7. 1 Dogajanje na kadrovskem področju.....	6
8. Obogatitvene dejavnosti.....	8
9. Dodatne dejavnosti.....	8
9.1 Dodatne dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v Vrtec Zarja.....	9
10. Projekti v Vrtcu Zarja.....	11
10. 1 Predšolska bralna značka VERONIKIN ZAKLAD.....	11
10. 2 Naš senzorni vrt.....	12
10. 3 Projekt FIBONACCI.....	13
11. Ostali projekti.....	13
12. Zaključna prireditev v Vrtcu Zarja za otroke, starše in zaposlene »Smeh in igra v Zarji« 14	
13. Delo strokovnih organov v vrtcu Zarja.....	15
14. Izobraževanje zaposlenih v vrtcu Zarja.....	16
15. Mentorstvo strokovnim delavcem.....	19
15.1 Mentorstvo dijakom in študentom na področju predšolske vzgoje.....	20
16. Prehrana v vrtcu.....	22
17. Svetovalno delo.....	22
18. Sodelovanje s starši.....	22
18. 1 Svet staršev v letu 2010/11.....	23
18. 1. 1 Komisija za sprejem otrok v vrtec Zarja.....	24
19. Svet vrtca	25
20. Povezovanje vrtca z okoljem.....	25
21. Posebni dogodki.....	27
22. Obisk šolske inšpekcije.....	28
23. Zaključek.....	29
1.UVOD.....	31
A) LOKACIJA VRTCA IN OKOLJE.....	31
B) INFORMIRANJE STARŠEV – splošneinformacije.....	32
B1) INFORMIRANJE STARŠEV – spletna stran.....	32
C) SPLOŠEN POGLED STARŠEV NA VRTEC.....	33

<u>D) ODNOSI - OSEBJE/OTROCI.....</u>	<u>34</u>
<u>D1) ODNOSI – OSEBJE/STARŠI.....</u>	<u>34</u>
<u>E) DODATNE IN OBOGATITVENE DEJAVNOSTI.....</u>	<u>34</u>

Za nami je deset mesecev poslovanja vrtca Zarja. in verjemite o rojstvu, nosečnosti in Pogled nazaj nam vedno ponudi različne uvide in možnosti za pregled kakšna je pokrajina za nami.

1. Status vrtca

Vrtec Zarja Kamnik **je zasebni vrtec s koncesijo lokalne skupnosti**, občine Kamnik.

V skladu z 8. členom Zakona o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 in 8/96) je ustanovitelj VRTCA ZARJA RAZVOJNI ZAVOD GPI, gradnja, projekti, investicije d.o.o., Blatnica 1, 1236 Trzin, ki ga zastopa direktor Janez Končan.

Občina Kamnik je na podlagi 6. člena Odloka o predmetu, pogojih in postopkih za podeljevanje in prenehanje koncesije za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva (Ur. l. RS, št. 126/2006) podelila koncesijo za izvajanje programa predšolske vzgoje in varstva na območju občine Kamnik.

Koncesijska pogodba z občino Kamnik je bila podpisana 21. 10. 2010.

Zasebni vrtec Zarja je na podlagi Odločbe št.: 6033-389/2010/6, ki jo je izdalo Ministrstvo za šolstvo in šport vpisani razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja – razvid vrtcev. Zaporedna številka vpisa je 157. Po odločbi izvajamo program za predšolske otroke - **Kurikulum za vrtce**. Strokovni svet za splošno izobraževanje je na seji dne 18. 3. 1999 sprejel program za predšolske otroke – kurikulum za vrtce. Sklep o potrditvi Kurikuluma za vrtce je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/99, dne 7. maja 1999.

AJPES je pri poslovnemu subjektu RAZVOJNI ZAVOD GPI d.o.o. dne 30. 7. 2010 v Poslovni register Slovenije vpisala naslednjo poslovno enoto: PE ZASEBNI VRTEC ZARJA, Perovo 28, Kamnik s šifro glavne dejavnosti 85.100 – dejavnost predšolske vzgoje.

2. Realizacija ciljev in prednostnih nalog iz LDN 10/11

3.1 Realizacija ciljev iz LDN 10/11

Osnovna vzgojno izobraževalna usmeritev je temeljila na javnoveljavnem programu za predšolske otroke - **Kurikulumu za vrtce**. Strokovni svet za splošno izobraževanje je na seji dne 18. 3. 1999 sprejel program za predšolske otroke – kurikulum za vrtce. Sklep o potrditvi Kurikuluma za vrtce je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/99, dne 7. maja 1999.

V Izvedbenem kurikulumu smo sledili opredeljenim načelom in ciljem iz predpisanega kurikulumu. Pri načrtovanju, vrednotenju in izvajanju vzgojnega dela smo področja dejavnosti: **jezik, družba, narava, matematika, umetnost, gibanje**, preko aktivne vloge otrok, usmerjevalne vloge odraslega in sodelovalne vloge staršev med seboj prepletali in povezovali.

Pomembni so bili naslednji cilji predšolske vzgoje (4. Člen Zakona o vrtcih):

- ❖ razvijanje sposobnosti razumevanja sebe in drugih,
- ❖ razvijanje sposobnosti za dogovarjanje, upoštevanje različnosti in sodelovanje v skupinah,
- ❖ razvijanje sposobnosti prepoznavanja čustev in spodbujanje čustvenega doživljanja in izražanja,
- ❖ negovanje radovednosti, raziskovalnega duha, domišljije in intuicije ter razvijanje neodvisnega mišljenja,
- ❖ spodbujanje jezikovnega razvoja za učinkovito in ustvarjalno uporabo govora, kasneje pa tudi branja in pisanja,
- ❖ spodbujanje doživljanja umetniških del in umetniškega izražanja,

- ❖ posredovanje znanj z različnih področij znanosti in z vidika lastnega življenja,
- ❖ spodbujanje telesnega in gibalnega razvoja,
- ❖ razvijanje samostojnosti pri higienskih navadah in pri skrbi za zdravje.

Vsi zaposleni in strokovni delavci so v Letnih delovnih načrtih oddelkov in v vrtcu sledili načelom in ciljem iz predpisanega Kurikuluma za vrtce. Pri načrtovanju, vrednotenju in izvajanju vzgojnega dela so bila področja dejavnosti: jezik, družba, narava, matematika, umetnost, gibanje, obravnavana v ravnotežju z razvojno stopnjo in potrebami otrok.

3. 2 Realizacija prednostnih nalog iz LDN 10/11

Šolsko leto v vrtcu Zarja smo letos začeli skoraj 2 meseca kasneje (25. 10. 2011), kot je običajen začetek šolskega leta v slovenskih vrtcih. Začeli smo z delom v povsem novih prostorih, na novem igrišču, vsi otroci in starši ste bili novinci, skratka na vseh področjih je bil začetek. Celotna ekipa zaposlenih je bila nova.

Realizacija prednostnih nalog iz LDN 10/11 je bila v skladu:

- s starostno strukturo sprejetih otrok
- in ostalih okoliščin, ki so bile posledica začetka dejavnosti.

Naše prednostne naloge so bile razdeljene v dva časovna sklopa:

1. Del šolskega leta (do zimskih počitnic).
2. Del šolskega leta (po zimskih počitnicah).

Zarjine osnovne vsebinske niti skozi vse šolsko leto so bile:

- Umetnost v vseh oblikah, s poudarkom na knjižni vzgoji.
- Priprava in oblikovanje senzornega vrta kot možnost za negovanje in izgradnjo visoke ravni zaznavne občutljivosti in vzgoje za trajnostni razvoj.
- Gibanje kot veselje do življenja.

Osnovne začrtane vsebinske niti smo realizirali in postavili temelje za nadaljevanje dela v prihodnjem šolskem letu.

1. Del šolskega leta (do zimskih počitnic)

V prvi polovici šolskega leta je bilo naše delo in energija usmerjena predvsem na naslednja področja:

- Priprava in oblikovanje okolja za sprejem in bivanje vaših otrok.
- Kreacija različnih oblik sodelovanja s starši in institucijami v okolju.
- Vzgojni timi in vsi ostali sodelavci so aktivno sodelovali pri oblikovanju kulture sobivanja.
- Vzpostavitev struktur strokovnega sodelovanja na ravni vrtca in izven njega.
- Oblikovanje temeljev za kratkoročno in dolgoročno vzgojno delo v vrtcu Zarja.

Pri predstavitvi našega dela v tem obdobju sta bila pomembna dva dogodka, ki kažeta na visoko stopnjo strokovne aktivnosti zaposlenih v vrtcu.

Izjemna dogodka v tem obdobju:

- Gledališka igrica: »Snežakov prvi Božič«, v izvedbi strokovnih delavcev pripravnikov, 15. 12. 2010.

- Gledališka igrica: »Živali pri babici Zimi«; v izvedbi otrok iz oddelka Žarek, 20. 12. 2010. Otroci so gledališko igrico pripravili pod mentorstvom Edvarde Čadež in Maje Pavli.

Obe gledališki predstavi sta bili uprizorjeni za vse vključene otroke v vrtcu Zarja.

Strokovni delavci pripravniki so 15. 12. 2011 za vse otroke v vrtcu pripravili gledališko igrico z naslovom: Snežakov prvi Božič. Pripravili so jo naslednji strokovni delavci-pripravniki:

Barbara Karin Blatnik, Gregor Cestnik, Mateja Fortuna, Marjetka Hvalec, Marjetka Kramžar, Anja Lajmiš, Blaž Narat, Tanja Stražar, Urša Spruk, Urška Urh, Karmen Vrankar. Pri izvedbi je sodelovala tudi Špela Burnik.

Priprava in izvedba gledališke igrice je bila del strokovnih obveznosti za pridobitev strokovnega izpita. Izvedba igrice je bila zelo dobra, primerna za starostno strukturo otrok v vrtcu.

Pri pripravi in izvedbi gledališke igrice: »Živali pri babici Zimi« so sodelovali otroci: Matic Balantič, Nik Bergant, Jaka Burja, Nastja Dolinar, Edis Duranovič, Amalija Erce, Brina Gašparič, Hana Gašperlin, Peter Jereb, Žiga Jovev, Lenart Kočar, Manca Kočar, Andraž Kramžar, Jaka Močnik, Iva Movrin, Mina Movrin, Patrik Novak, Nino Otrin, Tim Slatnar, Samo Urankar in Julija Vinkovič. Izvedba igrice je bila realizirana dvakrat za vse otroke v vrtcu Zarja.

Slika 1: Prizor iz igrice »Snežakov prvi Božič«, 15. 12. 2010



Slika 2: Prizor iz igrice »Živali pri babici Zimi«, 20. 12. 2010



2. Del šolskega leta (po zimskih počitnicah)

V drugem delu šolskega leta smo bili zaposleni v vrtcu, otroci in tudi starši že aktivni v kulturi sobivanja in uresničevanja kratkoročnih in dolgoročnih ciljev na osnovnih vsebinskih izhodiščih.

V okviru LDN oddelkov so bila organizirana različna druženja in srečanja staršev v oddelkih v vrtcu in tudi v drugih okoljih.

Zaključna prireditev, dne 27. 5. 2011 je bila dobro obiskana in tudi veliko prijetnih odzivov s strani staršev in drugih obiskovalcev. Na prireditvi so sodelovali vsi zaposleni v vrtcu z različnimi prispevki in aktivnostmi.

4. Materialni pogoji in struktura oddelkov

4. 1 Prostor in oprema vrtca

V vrtcu smo razpolagali z naslednjimi kapacitetami:

- ❖ 6 oddelkov – igralnic za otroke v prvem starostnem obdobju,
- ❖ 3 oddelki – igralnice za otroke v drugem starostnem obdobju oz. kombinirani oddelki,
- ❖ 1 oddelek – igralnica za otroke v drugem starostnem obdobju
- ❖ 2 večnamenska – osrednja prostora,
- ❖ 1 telovadnica za predšolske otroke,
- ❖ 1 dodatni prostor za individualne obravnave,
- ❖ kabinetni in pomožni prostori za vzgojno delo,
- ❖ lastna kuhinja,
- ❖ lastna pralnica,
- ❖ upravni prostori in
- ❖ samostojno igrišče s terasami.

Vrtec je zgrajen v skladu s Pravilnikom o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca (Ur. l. RS, št. 73/00 in vse naknadne spremembe).

Posamezne dele opreme in drugih osnovnih sredstev smo (in še vedno) v prvih mesecih delovanja prilagajali, dopolnjevali in urejali skladno s potrebnimi dejavnosti.

4. 2 Struktura vključenih otrok in število oddelkov

Tabela 1: Struktura oddelkov v šolskem letu 2010/11

Starost otrok	Vrsta oddelka	Starost otrok	Normativ	Sklep lokalne skupnosti	Maksimalni normativ	Število oddelkov	OPP	Kapaciteta vrtca	Št. vključenih otrok	
			(34. čl. P)	(17. čl. Z)			(37. čl. P)			
1. st. obdobje	homogeni	1 - 2 leti	12	2	14	4	0	56	56	
1. st. obdobje	homogeni	2 - 3 leta	12	2	14	2	0	28	28	
1. in 2. st. obdobje	kombinirani	2 - 6 let	17	0	17	3	0	51	51	
2. st. obdobje	heterogeni	3 - 6 let	19	2	21	1	0	21	21	
skupaj							10	0	156	156

Struktura vključenih otrok ni bistveno odstopala od predvidene strukture pred začetkom šolskega leta. Med šolskim letom so spremembe v strukturi vključenih otrok v posameznem oddelku stalnica, ki je pogojena z demografskimi spremembami med populacijo, ki ima otroke vključene v vrtec. Tovrstne spremembe so odziv na spremenjene potrebe na nivoju posamezne družine.

V tem šolskem letu dva otroka zaključujeta program v vrtcu zaradi vstopa v osnovno šolo.

5. Program v vrtcu

V vrtcu Zarja smo na podlagi Odločbe št.: 6033-389/2010/6, ki jo je izdalo Ministrstvo za šolstvo in šport vpisani razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja – razvid vrtcev. Zaporedna številka vpisa je 157. Po odločbi izvajamo program za predšolske otroke - **Kurikulum za vrtce**. Strokovni svet za splošno izobraževanje je na seji dne 18. 3. 1999 sprejel program za predšolske otroke – kurikulum za vrtce. Sklep o potrditvi Kurikuluma za vrtce je bil objavljen v Uradnem listu RS, št. 33/99, dne 7. maja 1999.

Dnevni 9-urni program v vrtcu je bil organiziran ob upoštevanju 14. člena Zakona o vrtcih in koncesijske pogodbe.

Dnevni 9-urni program smo izvajali v dveh starostnih obdobjih (15. člen Zakona o vrtcih):

- ❖ Prvo obdobje: otroci v starosti od enega do treh let.
- ❖ Drugo obdobje: otroci v starosti od treh let do vstopa v šolo.

Vzgojno delo je potekalo v oddelkih, ki so bili oblikovani v skladu s 16. členom Zakona o vrtcih in Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 75/05 in vse naknadne spremembe).

V dnevni 9-urni program v vrtcu, ki je namenjen vsem predšolskim otrokom, v šolskem letu 2010/11 nismo imeli vključenih otrok, ki so opredeljeni v 8. členu Zakona o vrtcih.

6. Poslovni čas in dnevni red

V Vrtcu Zarja smo izvajali najmanj 9-urni dnevni program. Zagotavljali smo poslovni časa od 6.00 do 17.00 ure. Poslovni čas v vrtcu je bil usklajen z Zakonom o vrtcih, koncesijsko pogodbo s koncedentom (občino Kamnik) in potrebami staršev.

Vrtec je posloval vse leto 5 dni v tednu, od ponedeljka do petka. V času praznikov, počitnic in manjše prisotnosti otrok smo otroke iz posameznih oddelkov med seboj združevali, zaradi lažje in smotrnejše organizacije dela.

Uradne ure v vrtcu Zarja so bile:

Ponedeljek: 8.00 – 12.00 in 13.00 – 15.00

Četrtek: 8.00 – 12.00 in 13.00 – 17.00

Petek: 8.00 – 12.00

Vsem staršem in vsem ostalim uporabnikom smo bili dosegljivi skozi vse leto, ob časovnih terminih v katerih so nas potrebovali.

Poslovanje smo začeli z omejenimi telefonskimi kontakti, ki smo jih še v letu 2010 dopolnili in spremenili.

Telefonski kontakti na začetku našega delovanja:

tel.: 059 048 859

fax: 059 048 860

GSM: 040 166 840

Dopolnjeni oz. spremenjeni telefonski kontakti:

tajništvo vrtca: 05 90 75 300,

direktorica: 059 075 303,

pomočnica direktorice: 059 075 301,

kuhinja: 059 075 302,

fax: 059 075 305,

GSM: 040 166 840.

Dan v vrtcu ali dnevni red:

Osnovna časovna shema v šolskem letu 2010/11 v vrtcu:

- ✓ **6.00 do 8.00 ure:** Prihod otrok v vrtec, jutranje aktivnosti.
- ✓ **8.00 do 8.30** ali malo dlje: Priprava na zajtrk in zajtrkovanje.
- ✓ **8.30 do 12.00:** Vzgojitelji, ki načrtujejo aktivnosti in učno okolje otrok v oddelku pripravijo ustrezna didaktična sredstva ter materiale, ki jih vaši otroci lahko izberejo. V tem času so otroci v igralnici, telovadnici, terasi, večnamenskem prostoru, na igrišču, na sprehodu..., skratka se igrajo, raziskujejo in ustvarjajo.
- ✓ **12.00 do 13.00:** Priprava na kosilo in kosilo.
- ✓ **13.00 do 14.00:** čas, ki je namenjen počitku, po potrebi tudi spanju.
- ✓ **14.00 do 17.00:** popoldanske aktivnosti in odhodi domov.

Osnovna časovna shema bo enaka v novem šolskem letu.

7. Organizacija strokovnih služb

V vrtcu so organizirane naslednje službe:

- Pedagoško-strokovna služba
- Tehnično-prehransko služba
- Poslovodna-upravna služba

Vzajemno sodelovanje teh služb zagotavlja celostni pristop do otroka v vrtcu. Direktorica vrtca je Jelka Golob, pomočnica direktorice je Edvarda Čadež. Zaposleni v tehničnih in upravnih službah so aktivno sodelovali na vseh področjih dela v vrtcu.

Aktivnosti v posameznih službah bodo predstavljene v vsebinski predstavitvi opravljenega dela v nadaljevanju poročila.

7. 1 Dogajanje na kadrovskem področju

Število in struktura zaposlenih je bila v šolskem letu v skladu z Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 75/05 in vse naknadne spremembe).

Pogodbe o zaposlitvi z zaposlenimi so v skladu z normativi in predvidenim obsegom dela v vrtcu.

Tabela 2: Struktura pogodb o zaposlitvi

Delovno mesto	Število zaposlenih	Število zaposlenih za NDC		Število zaposlenih za DC		
		10/11	11/12	10/11	11/12	10/11
Vzgojitelj	10	10	6	6	4	4
Pomočnik vzgojitelja	13	12	1	1	12	11
Kuhar	2	2	2	2	0	0
Tehnični delavec	1	1,5	0	0	1	1,5
Poslovni sekretar	0,5	1	0	0	0,5	1
Direktor	1	1	1	1	0	0
	27,5	27,5	10	10	17,5	17,5

Med šolskim letom se je število zaposlenih minimalno spreminjalo zaradi prihoda in odhoda posameznih zaposlenih.

Tabela 3: Seznam zaposlenih delavcev v šolskem letu 2010/11

Oddelek - področje	Strokovni delavec	Status v 10/11	Status v 11/12	Opombe
VETER (igralnica 1), 2 – 3 leta.	Damijana Božnar, vzgojiteljica	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Pogodba ni podaljšana.	
	Marjetka Hvalec, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
MAVRICA (igralnica 2), 1 – 2 leti.	Ljuba Lajmiš, vzgojiteljica	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
	Barbara Karin Blatnik, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Pogodba ni podaljšana.	
SONČEK (igralnica 3), 1 – 2 leti.	Lidija Breznik, vzgojiteljica	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
	Anja Lajmiš, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
MEGLICA (igralnica 4), 1 – 2 leti.	Urška Urh, vzgojiteljica	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
	Alenka Hočevar, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
KAPLJICA (igralnica 5) 1 – 3 leta.	Majda Kranjec, vzgojiteljica	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
	Mateja Fortuna, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
OBLAČEK (igralnica 6) 2 – 3 leta.	Helena Božič, vzgojiteljica	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
	Blaž Narat, pomočnik, vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
Oddelek - področje	Strokovni delavec	Status v 10/11	Status v 11/12	Opombe
ZARJA (igralnica 7), kombinirani oddelek.	Marjetka Kramžar, vzgojiteljica	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
	Karmen Vrankar, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
LUNICA (igralnica 8), kombinirani.	Dragica Zupan, vzgojiteljica	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
	Tanja Stražar, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
ZVEZDICA (igralnica 9),	Milena Urankar,	Zaposlitev za	Status ostaja enak.	

kombinirani.	vzgojiteljica	nedoločen čas.		
	Gregor Cestnik pomočnik vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
ŽAREK (igralnica 10), 3 – 6 let.	Edvarda Čadež, vzgojiteljica	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	Pomočnica direktorice
	Maja Pavli, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
Zagotavljanje sočasnosti	Spela Burnik, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	
Zagotavljanje sočasnosti	Urša Spruk, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 18. 12. 2010.	Pogodba ni bila podaljšana.	
Zagotavljanje sočasnosti	Katja Tonic, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Pogodba ni podaljšana.	
Zagotavljanje sočasnosti	Mojca Trebušak, pomočnica vzgojiteljice	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	Zaposlena bo na delovnem mestu vzgojiteljice.
Kuhinja - kuhar	Damjan Baloh	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
Kuhinja - kuhar	Joži Jakolič	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	
Tehnična delavka	Hasiba Pleho	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Prenehanje pogodbe o zaposlitvi 31. 5. 2011.	
Poslovna sekretarka	Urška Veselko Babnik	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2011.	Zaposlitev za določen čas, do 31. 8. 2012.	Polovični delovni čas se spremeni v polni delovni čas.
Direktor	Jelka Golob	Zaposlitev za nedoločen čas.	Status ostaja enak.	

8. Obogatitvene dejavnosti

To so dejavnosti, ki so del Letnega delovnega načrta vrtca in oddelka in sodijo v izvedbeni kurikulum. Izvedli smo jih za otroke v vseh oddelkih, v času delovne obveznosti zaposlenih v vrtcu.

Obogatitvene dejavnosti, ki jih financiral in načrtoval vrtec so bile opredeljene v Letnem delovnem načrtu vrtca in so bile namenjene vsem otrokom v zavodu.

V šolskem letu 2010/11 smo v vrtcu financirali vse načrtovane dejavnosti:

- Obisk dedka Mraza z animacijo – 21. 12. 2010, v izvedbi gledališča FRU FRU, izvedba za vse otroke.
- Lutkovna predstava: »Muca Copatarica«, v izvedbi gledališča FRU FRU, dne 29. 3. 2011, izvedba za vse otroke.
- Zaključna prireditev »Smeh in igra v Zarji« za otroke, starše in zaposlene, 27. 5. 2011, za vse otroke in njihove starše.

DODATNO:

V nekaterih oddelkih je bila izvedena predšolska bralna značka s finančno podporo vrtca.

Na nivoju vrtca in oddelkov so bili vključeni zunanji sodelavci z različnimi oblikami sodelovanja.

9. Dodatne dejavnosti

To so dejavnosti, ki jih v vrtcu organiziramo na željo staršev za otroke, ki so vključeni v vrtec. **Čas izvajanja teh dejavnosti ne sme posegati v časovno shemo izvajanja osnovnega programa vrtca.** Cena teh dejavnosti ni vključena v ceno programa vrtca in jo financirajo starši v celoti sami, enako kot v javnem vrtcu.

Ponudba dodatnih dejavnosti v šolskem letu 2010/11 je bila omejena. Prednostna naloga v tem šolskem letu je bila realizacija ciljev in nalog, ki jih podrobneje opisujemo v 3. poglavju. Brez postavljenih osnov in temeljev, ki jih je bilo (in še bo) potrebno postaviti, ne moremo načrtovati strokovnih dodatnih dejavnosti.

Strokovno zelo pomemben dejavnik pri organizaciji in vključevanju otrok v dodatne dejavnosti je otrokova starost.

V šolskem letu 2010/11 so bili vključeni otroci v našem vrtcu, povabljeni v dodatno dejavnost: športna vadba.

Razpis za športno vadbo je bil pripravljen za:

- A – Malček Telovajček, otroci rojeni leta 2008, (2 do 3 leta), normativ 14 otrok.
- B - Malček Telovajček, otroci rojeni leta 2007 in starejši, (4 do 6 let), normativ 21 otrok.

Stanje po vpisu na dan 28. 2. 2011 je bilo naslednje:

- A – Malček Telovajček, otroci rojeni leta 2008, (2 do 3 leta), normativ 14 otrok, **prijavljenih 13 otrok.**
- B - Malček Telovajček, otroci rojeni leta 2007 in starejši, (4 do 6 let), normativ 21 otrok, **prijavljenih 9 otrok.**

Kljub velikemu povpraševanju je bilo število prijavljenih otrok v B skupini veliko nižje od pričakovanega.

Vadbena ura za mlajše otroke ali starejše otroke se razlikuje v zahtevnosti in dinamiki, ker je oboje pogojeno z razvojno stopnjo otrok.

Odločili smo se, da organiziramo A in B Malček Telovajček športno vadbo v enem terminu.

V mesecu marcu so bile podane 3 odgovori iz prijav v A športno vadbo.

Vadbene ure za mlajše otroke in starejše otroke so bile prilagojene razvoju, sposobnostim in razpoloženju otrok.

Ugotovitve:

- V dodatne dejavnosti je primerno, da se vključijo otroci iz drugega starostnega obdobja.
- Število vpisanih starejših otrok je bilo nižje od izkazanega povpraševanja.
- Izvedba vadbenih ur je bila prilagojena strukturi vključenih otrok.

Izhodišče za naslednje šolsko leto:

- Ponovna ponudba športne vadbe za otroke v drugi starostni skupini.

9.1 Dodatne dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v Vrtec Zarja

To je vzgojna dejavnost, ki smo jo organizirali za otroke, ki niso vključeni v vrtec. Ceno teh dejavnosti financirajo starši v celoti sami.

Dodatna ponudba je prilagojena povpraševanju s strani staršev.

V šolskem letu 2010/11 smo izvajali dodatno dejavnost na področju jezika.

Področje jezika:

Program poletne dodatne dejavnosti - **JEZIK; moj, tvoj, naš...**

Izvedli smo poletno dodatno dejavnost za otroke Slovencev, ki živijo v tujini.

Vključena sta bila dva otroka:

1. Deklica (2007): oče Slovenec in mama Ukrajinka (jezik – ruščina); od 13. 7. – 13. 8. 2011. Deklica s straši živi v Rusiji (Moskva) in je bila v poletnem času na počitnicah v Sloveniji pri starih starših.
2. Deček (2007): oče Bolgar in mama Slovenka; od 2. 8. – 20. 8. 2011. Deček živi s starši v Nemčiji (Leipzig). Jezik njegovega okolja je nemščina. V poletnem času je bil na počitnicah v Sloveniji pri starih starših.

Otroka sta bila vključena v oddelek Žarek.

Program je potekal v navedenih terminih vsak dan od 7.30 do 12.30 ure. V program sta bila vključena zajtrk in kosilo.

Namen dejavnosti:

- *Otroka imata starše z različnima materinima jezikoma.*
- *Večino leta preživljata v okolju maternega jezika, ki ni slovenščina.*

- Pomembno je, da otrok spozna in mogoče tudi obvlada oba jezika.
- Omogoči se mu komuniciranje z njegovo širšo družino (starimi starši, drugimi sorodniki in prijatelji).
- Ohranjanje dragocenih življenjskih vezi.
- Seznanjanje otroka z njegovimi koreninami.

Globalni cilji:

- zavedanje obstoja lastnega in drugih jezikov ter lastne in drugih kultur,
- poslušanje, doživljanje in razumevanje jezika,
- doživljanje in spoznavanje literarnih del za otroke,
- doživljanje jezika kot objekta igre,
- doživljanje statusa slovenskega jezika kot lastnega jezika.

Slovensko-ruski program:

Vsebina sodelovanja zunanjih sodelavcev	Realizacija
Sodeluje mama dečka, ki je vključen v vrtec Zarja in je njen materini jezik ruščina.	Ga. Oksana Marn je prinesla ustrezne knjige v ruskem jeziku.
Sodelovala bo kot bralka in pripovedovalka primernih (starosti otrok) besedil v ruskem jeziku.	Vključena deklica je imela razumevanje in tudi govor slovenskega jezika na taki stopnji, da ni bilo potrebno sodelovanje osebe z znanjem ruskega jezika.
V primeru potrebe bo pomagala kot »prevajalka« v posameznih jezikovnih situacijah.	Deklica je bila zelo komunikativna in je s pomočjo družjenja presegla jezikovne bariere.

Slika 3: Poslušanje, doživljanje in razumevanje jezika, 22. 7. 2011



Slika 4: Zavedanje obstoja lastnega in drugih jezikov, 22. 7. 2011



Slovensko-nemški program:

Vsebina sodelovanja zunanjih sodelavcev	Realizacija
Sodeluje študentka psihologije iz Slovenije (junija je zaključila eno leto študijske izmenjave v Berlinu – Erasmus).	Izbrana študentka (z odličnim znanjem nemškega jezika) je sodelovala od 2. 8. do 20. 8. 2011.
Sodelovala bo kot bralka in pripovedovalka primernih (starosti otrok) besedil v nemškem jeziku.	Gostujoča študentka je v celoti izpolnila predvideno vsebino. Dodana vrednost je bilo branje mladinskega leposlovja (v obeh jezikih) za vse otroke v oddelku.
Uporabljena literatura	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Slovenske ljudske pravljice; Slowenische volksmärchen</i>, ilustrirala Ančka Gošnik Godec, Ljubljana, MK. • Baumgart, K. (2010): <i>Pošastno; Ungeneverlich</i>, Celovec, Mohorjeva Založba.
Sodelovala bo kot povezovalka med gostujočim otrokom in že vključenimi otroki.	Deček, ki je bil vključen v program ni imel nikakršne baze znanja slovenskega jezika. Študentka je odlično opravila nalogo povezovalke in jezikovnega zavetja, v primeru potrebe.

Slika 5: Doživljanje jezika kot objekta igre, 8. 8. 2011



Slika 6: Doživljanje in spoznavanje literarnih del, 10. 8. 2011



Ugotovitve:

- Edvarda Čadež in Maja Pavli sta vse otroke v oddelku »pripravili« na prihod »poletnih gostov« preko različnih ustreznih aktivnosti.
- Namen in cilji programa so bili v celoti izpolnjeni.
- Gostujoča študentka Maruša Pfajfar je odlično sodelovala v slovensko-nemškem programu.
- Poskusni model poletne dejavnosti je bil uspešno izpeljan.
- Dodana vrednost: otroka sta se zadnji dan od vrstnikov, vzgojiteljev in ostalih poslovila v slovenskem jeziku.

10. Projekti v Vrtcu Zarja

Ministrstvo za šolstvo in šport je šolsko leto 2010/11 razglasilo za leto knjige. Na izvedbeni ravni smo vključili več pomembnih dogodkov in dni. Sodelovali smo v Predbralni znački VERONKIN ZAKLAD v sodelovanju z Matično knjižnico Kamnik. Na začetku svojega poslovanja smo vzpostavili tudi osnovne kontakte z ostalimi vrtci in institucijami.

Vodilni projekt v tem šolskem letu je bil in Naš senzorni vrt in se nadaljuje tudi v novem šolskem letu

10. 1 Predšolska bralna značka VERONIKIN ZAKLAD

Nivo projekta: projekt na lokalnem nivoju.

Obseg: vključeni so otroci od 4. leta dalje, zaposleni v teh oddelkih in starši teh otrok.

V sodelovanju Matično knjižnico Kamnik smo izvajali zgoraj omenjeni projekt. Dejavnost je bila namenjena družinam in otrokom v vrtcu.

Predbralno značko so vzgojitelji realizirali v oddelkih, v katerih so vključeni ustrezno stari otroci, od četrtega leta dalje.

Zaključek predbralne značke je MKK organizirala v Kulturnem domu v Kamniku. Otroci so se na zaključno prireditev odpeljali z najetim avtobusom.

Namen predbralne značke:

- vzgajati mlade bralce za samostojno uporabo knjižnice in pomoč staršem pri izbiri kvalitetnega gradiva za otroke, ki je primerno njihovi starosti,
- spodbuditi starše, da berejo skupaj z otrokom,
- predstaviti otrokom knjigo kot vir informacij in znanja in vzpodbuditi zanimanje za knjige,

- navajati otroke na reden obisk knjižnice, pritegniti v knjižnico tudi starše,
- obogatiti besedni zaklad in razvijati otrokovo mišljenje, domišljijo in likovno izražanje,
- z branjem širimo otrokova intelektualna obzorja, spodbujamo jezikovni razvoj in estetsko vzgajamo.

Vsi strokovni delavci imajo na podlagi službene članske izkaznice možnost izposoje ustreznih knjig za oddelke. Zaključek bralne značke je 2. 4. 2011 na mednarodni dan knjig za otroke.

Ugotovitev:

- V projektu Predbralna značka bodo sodelovali otroci po 4. letu starosti.
- Zaključek predbralne značke bo na naši sklepni prireditvi 1. 6. 2012.

10. 2 Naš senzorni vrt

Nivo projekta: projekt na nivoju vrtca.

Obseg: cilj projekta je vključiti vse zaposlene in vse otroke, ter posredno njihove starše.

Naslov našega temeljnega projekta je **Naš senzorni vrt**. Delovni načrt izvedbe omenjenega projekta je bil pripravljen kot samostojni načrt. Generalni cilji projekta:

- Pripraviti temelje za okolje v katerem bo lahko potekala vzgoja za trajnostni razvoj.
- Postaviti želimo pogoje za vključitev otrok, zaposlenih in staršev, ker na ta način lahko zagotovimo celosten pristop v trajnostnem razvoju.

Časovnica projekta je večletna, ker to ni omejeno na enkratno situacijo in pogoje, ampak želimo, da to postane ena izmed naših oblik dela.

V fazi zasnove in izvedbe smo k sodelovanju želeli pritegniti tudi zunanje strokovnjake in institucije.

Pregled pomembnih dogodkov na projektu:

- Oktober 2010 – vsak zaposleni v vrtcu Zarja je pripravil idejni osnutek ureditve senzornega vrta.
- November 2010 – v vrtcu Zarja smo se vključili v Mrežo šolskih ekovrtov, ki jo v sodelovanju z MŠŠ koordinira Inštitut za trajnostni razvoj.
- Februar 2011 – izvedba predavanja za vse zaposlene z naslovom: Gozdna pedagogika kot del izobraževanja na prostem. Izvajalka: mag. Natalija Gyorek, Inštitut za gozdno pedagogiko.
- Februar, marec 2011 – začetni postopki za izgradnjo hišice v vrtu in iskanje ponudb.
- Marec 2011 – izobraževanje v okviru Mreže šolskih ekovrtov, udeležili sta se Mojca Trebušak in Dragi Zupan.
- Marec 2011 – prvi sestanek projektne skupine: Damjan Baloh, Helena Božič, Lidija Breznik, Majda Kranjec, Mojca Trebušak in Milena Urankar.
- April 2011 – vzpostavljanje sodelovanja z ga. Darjo Jenko (biologinja in mamica vključenega otroka),
- Maj 2011 – namestitev trhljih debel za raziskovanje na senzornem delu travnika.
- Maj 2011 – 16. 5. 2011 smo dobili v goste čredo ovac. Dogovorili smo se s kmetom, da ovce gostujejo pri nas vse do časa, ko bo zmanjkalo paše na našem travniku.
- Julij 2011 – Ovce so zapustile naš travnik.

Kaj smo želeli in uresničili:

- Na izkustvenem nivoju smo doživljajsko pedagogiko približali: otrokom, staršem, zaposlenim in naključnim sprehajalcem.
- Otroci in zaposleni so se živalim približali v njenem naravnem okolju.
- Otroci in odrasli so prevzeli skrb za dodatno prehrano in vodo za ovce na travniku.
- Vsi smo imeli možnost pristnega stika z življenjem živali, vključno z rojstvom jagnjeta.
- Vsi vpleteni smo vzpostavili pozitiven odnos do živali.
- Prisotnost ovc na našem travniku je bila povod za različne ustvarjalne odzive pri otrokih v oddelkih.

Ugotovitev:

- Izjemno pozitivna izkušnja, ki ima veliko spremljajočih učinkov na vseh nivojih.

V naslednjem šolskem letu bomo z delom v tem projektu nadaljevali v skladu z LDN 11/12.

Slika 7: Vzpostavljanje stikov z ovcami na našem travniku, 24. 6. 2011



10. 3 Projekt FIBONACCI

Nivo projekta: mednarodni projekt. Projekt Fibonacci je nadaljevanje projekta Pollen.

Referenčni center v Sloveniji

Referenčni center v Sloveniji je Univerza Ljubljana, Pedagoška fakulteta, kontaktna oseba je mag. Ana Gostinčar Blagotinšek – nacionalna koordinatorka projekta.

Koordinatorica v vrtcu Zarja: Milena Urankar.

Vodja izobraževanja FIBONACCI: Suzana Perhavec, strokovna sodelavka projekta na Pedagoški fakulteti v Ljubljani. Suzana Perhavec je profesorica fizike na ŠCRM Kamnik.

Vključeni strokovni delavci:

Helena Božič, Lidija Breznik, Gregor Cestnik, Edvarda Čadež, Mateja Fortuna, Marjetka Hvalec, Marjetka Kramžar, Majda Kranjec, Blaž Narat, Maja Pavli, Tanja Stražar, Karmen Vrankar, Urška Urh, Milena Urankar in Dragica Zupan.

Vključeni strokovni delavci so pripravili didaktične pripomočke za naravoslovni kabinet.

Ugotovitev:

- Potrebno je dodatna aktivnost in izobraževanje za strokovne izvedbe.

11. Ostali projekti

Predvidevali smo vključitev v naslednje projekte, ki so tradicionalno razpisni:

- Projekt »Varno s soncem«
- Projekt »Pasavček«.

Projekt »Varno s soncem«

Projekt Varno s soncem je preventivni program za predšolske otroke in starše.

Nosilci programa: Zavod za zdravstveno varstvo Celje v sodelovanju z vsemi ostalimi zavodi za zdravstveno varstvo, Združenje slovenskih dermatovenerologov, Društvo za boj proti raku regije Celje.

Namen programa: Otroke in njihove starše opozoriti na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov in vzgojiti otroke k pravilnemu samozaščitnemu ravnanju. S programom se želi znižati nivo pojavljanja kožnega raka v Sloveniji.

Cilji programa: Vključili smo se v program in s samozaščitnim ravnanjem seznanili vse generacije otrok v našem vrtcu.

Ciljna skupina programa: Vsi predšolski otroci v vrtcu in njihovi starši, ter strokovni delavci v vrtcev, ki so hkrati izvajalci programa.

Čas izvajanja: Od 30. 5. dalje – pričetek izvajanja vzgojno izobraževalnih vsebin povezanih s preventivnim programom Varno s soncem.

Julij, avgust, september – upoštevanje načel v smislu zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov.

15. 9. 2011 – evalvacija preventivnega programa in zaključno poročilo. Poročilo o poteku projekta pripravijo v oddelkih. Zaključno poročilo pripravi koordinatorka projekta.

Koordinatorica v vrtcu Zarja: Ljuba Lajmiš.

Ugotovitev:

- Projekt ima primerno strokovno podporo in pozitiven preventivni cilj, naslednje leto bomo z njim nadaljevali.

Projekt »Pasavček«

V tem šolskem letu nismo bili vključeni v ta mednarodni projekt, ker smo z delo začeli šele v mesecu oktobru. Vzpostavili smo sodelovanje s Svetom za preventivo in vzgojo v cestnem prometu na občini Kamnik.

12. Zaključna prireditev v Vrtcu Zarja za otroke, starše in zaposlene »Smeh in igra v Zarji«

Zaključno prireditev smo, dne 27. 5. 2011 pripravili na igrišču Vrtca Zarja. Prireditev je bila namenjena predvsem dvigovanju kvalitete sobivanja in krepitvi odgovornega odnosa do narave. Glavni namen-cilj zaključne prireditve je bil:

- ♣ uresničevanje načela sodelovanja s starši in
- ♣ seznanitev staršev s področji dejavnosti v vrtcu.

V projektni skupini za izvedbo prireditve so sodelovali: Špela Burnik, Jožica Jakolič, Majda Kranjec, Ljuba Lajmiš, Blaž Narat in Milena Urankar.

Na prireditvi so sodelovali otroci in vsi zaposleni. Prireditev je obiskalo veliko število staršev in sorodnikov.

Ugotovitve:

- Zaključna prireditev je bila:
 - ❖ dobra predstavitev našega dela ciljni javnosti,
 - ❖ zadovoljivo obiskana s strani staršev,
 - ❖ veliko pozitivnih mnenj o prireditvi (vir: evalvacijski vprašalnik za starše 2010/11).
- Prireditev ima ustrezne učinke in pozitiven prispevek k našemu delu, naslednje leto bomo s tem načinom nadaljevali.

Slika 8: Druženje, smeh in igra na naših travnikih, 27. 5. 2011



13. Delo strokovnih organov v vrtcu Zarja

V vrtcu Zarja sta delovala naslednja strokovna organa:

- vzgojiteljski zbor in
- aktiv strokovnih delavcev.

Vzgojiteljski zbor

V skladu s planom sta bili izvedeni dve konferenci vzgojiteljskega zbora. Nosilki izvedbe sta bili Edvarda Čadež in Jelka Golob. Na konferenci vzgojiteljskega zbora so bili vedno prisotni vsi zaposleni v vrtcu. Koncept skupnih srečanj je potreben za korektno izvajanje dejavnosti na vseh nivojih.

Datum konference vzgojiteljskega zbora	Okvirne teme	Realizacija
8. 11. 2010	1. Predstavitev LDN oddelkov za šolsko leto 2010/11.	1. Kdo smo ali predstavitev zaposlenih

	<ul style="list-style-type: none"> 2. Predstavitev izobraževalnega in mentorskega plana 3. Usklajevanje posameznih organizacijskih elementov med različnimi službami. 	<ul style="list-style-type: none"> 2. Prvih 14 dni vrtca Zarja 3. Roditeljski sestanki v oddelkih 4. Otvoritev ali 29. November 5. Razdelitev in prevzem obveznosti 6. Časovnica medsebojnih srečanj 7. Razno
23. 6. 2011	<ul style="list-style-type: none"> 1. Poročilo o realizaciji LDN Vrtca Zarja za šolsko leto 2010/11 2. Poročilo o realizaciji LDN v oddelkih za šolsko leto 2010/11 3. Poročilo o realizaciji izobraževalnega in mentorskega plana 4. Izhodišča za kadrovske načrt v šolskem letu 2011/12 5. Izhodišča za pedagoško delo v šolskem letu 2011/12. 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kje smo in kako naprej 2. Predstavitev zaposlenih (Š. Burnik, A. Hočevnar in M. Trebušak) 3. Poletno delo 4. Kratkoročen terminski plan 5. Navodila in namigi za LDN 11/12

Aktiv strokovnih delavcev

V aktiv strokovnih delavcev so vključeni vsi vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev. V tem šolskem letu je bilo delovanje aktiva usklajeno s potrebami, ki so se artikulirale v oddelkih. V koledarskem letu 2010 so bila srečanja strokovnih delavcev pogosta. Za optimalno organizacijo in delovanje vrtca je bilo potrebno v tem obdobju več delovnih srečanj z aktualnimi vsebinami. Glede na problematiko so srečanja potekala v širši ali ožji sestavi strokovnih delavcev.

Na srečanja strokovnih aktivov so problematiko vabljeni tudi ostali zaposleni in zunanji strokovni delavci.

Datum srečanja zaposlenih	Okvirne teme	Realizacija in opombe
30. 9. 2010	<ul style="list-style-type: none"> 1. Ogled prostorov in igrišča 2. Posvet, razgovor, pogovor... izhodišča za delo 3. Urejanje kadrovske formalnosti 4. Razno 	Vsebine so bile realizirane.
12. 10. 2010	<ul style="list-style-type: none"> 1. Strategija individualnih razgovorov in uvajanja otrok 2. Posvet, razgovor, pogovor... izhodišča za delo 3. Razno 	Vsebine so bile realizirane.
18. 10. 2010	<ul style="list-style-type: none"> 1. Operativni dogovor o sodelovanju z MKK (Predbralna značka, izposoja knjig...) 2. Posvet, razgovor, pogovor... izhodišča za delo 3. Razno 	Zunanji gost: Breda Podbrežnik, MKK
20. 10. 2010	<ul style="list-style-type: none"> 1. Operativni ogled objekta, varnostnih in zapiralnih sistemov, naprav... 2. Posvet, razgovor, pogovor... izhodišča za delo 3. Razno 	
25. 10. – 5. 11. 10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Uvajalno obdobje 2. Razno 	Srečanja so bila vsak dan v tem obdobju.
2. 12. 10	<ul style="list-style-type: none"> 1. Izvedba prazničnega programa v decembru 2. Razno 	
2. 2. 11	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mentorstvo pripravnikom 2. Pregled internih nalog 3. Razno 	
9. 2. 11	Izobraževalno – strokovno srečanje	Zunanji gost: Natalija Gyorek, Inštitut za gozdno pedagogiko
1. 3. 11	<ul style="list-style-type: none"> 1. Projekt Fibonacci 2. Aktivno sodelovanje v projektu Naš senzorni vrt 3. Zaključna prireditev vrtca Zarja 4. Knjižnica vrtca Zarja 5. Razno 	
9. 3. 11	Izobraževalno – strokovno srečanje	Zunanji gost: Projekt <i>Za življenje</i>

19. 3. 11	Izobraževalno – strokovno srečanje	Strokovna ekskurzija po mestu Kamniku (pod strokovnim vodstvom)
21. 3. 11	1. Naš senzorni vrt 2. Razno	
3 srečanja od sredine aprila do sredine maja.	1. Zaključna prireditev vrtca Zarja 2. Razno	Projektna skupina

14. Izobraževanje zaposlenih v vrtcu Zarja

V tem šolskem letu je bilo v našem vrtcu zaposlenih veliko strokovnih delavcev pripravnikov. Zaposlenim pripravnikom smo želeli omogočiti kvalitetno pripravništvo tudi z ustreznim izobraževanjem. Izobraževanje za ostale zaposlene je potekalo po predvidenem načrtu in v skladu s potrebami.

Večina seminarjev je bilo izbranih iz Kataloga izobraževanj in usposabljanja strokovnih delavce v vzgoji in izobraževanju za šolsko leto 2010/11. Posamezni seminarji so bili dogovorjeni z različnimi izvajalci in ostali izbrani po potrebi, na podlagi razpisov.

Preglednica 1: Izobraževanje in strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev pripravnikov v šolskem letu 2010/11

Št.	Tema	Predvideno število udeležencev	Dejansko število udeležencev	Opombe
01.	Uvajanje strokovnih delavcev pripravnikov v pedagoško delo v VVZ (1. Modul) Št. programa: 113 Posodobitveni programi ZRSŠŠ	11 oseb (5 in 6) strokovni delavci - pripravniki	Karmen Vrankar, Marjetka Hvalec, Marjetka Kramžar, Gregor Cestnik in Anja Lajmiš.	Izobraževanje je opravilo 5 pripravnikov, za ostale zaradi objektivnih okoliščin ni bilo realizacije.
02.	Sistematično spremljanje razvoja, učenja in dosežkov otrok Št. programa: 6 Posodobitveni programi PI	11 oseb (5 in 6) strokovni delavci - pripravniki	Vsi pripravniki.	Izobraževanje je bilo 18. 12. 2010, organizirano na lokaciji vrtca.

Preglednica 2: Izobraževanje in strokovno spoplnjevanje strokovnih delavcev v šolskem letu 2010/11

Št.	Tema	Predvideno število	Termin in kraj	Izvedba	Izvajalec
01.	Izobraževanje za predšolsko bralno značko	Vsi strokovni delavci	Oktober 2010, na lokaciji vrtca	18. 10. 2010, vrtec Zarja, vsi strokovni delavci.	Matična knjižnica Kamnik
02.	Izobraževanje s področja varstva pri delu in požarnega varstva	Vsi zaposleni	Oktober 2010, na lokaciji vrtca	20. 10. 2010, vrtec Zarja, vsi zaposleni.	Pooblaščen organizacija - VAREKA
03.	Doživljajska oz. gozdna pedagogika	Vsi strokovni delavci	November 2010, na lokaciji vrtca	9. 2. 2011, vrtec Zarja, vsi zaposleni	Inštitut za gozdno pedagogiko Mag. Natalija Gyorek
04.	Nudenje prve pomoči za zaposlene v vrtcu	Vsi zaposleni	December 2010, na lokaciji vrtca	9. 3. 2011, vrtec Zarja, vsi zaposleni	Pooblaščen organizacija
05.	Vzgojno zahtevnejši otroci: Kako delati z njimi ter kako sodelovati z njihovimi starši Št. programa: 12 Posodobitveni programi PI	2 osebi	20.10.10 – 31. 3. 11 Ljubljana	17. 11. 2010, Ljuba Lajmiš in Urška Urh	Pedagoški inštitut, Gerbičeva 62, Ljubljana (03004)
06.	Lutke in glasba Št. programa: 13 Posodobitveni programi PeF	2 vzgojiteljici	10.1. – 28. 2. 11 Ljubljana	Zaradi objektivnih okoliščin, ni bilo realizacije.	Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana (01001)
07.	Vloga vzgojitelja pri spodbujanju emocionalnega in socialnega razvoja Št. programa: 11 Posodobitveni programi PI	2 osebi	5.1. – 15. 3. 11 Ljubljana	2. 3. 2011, Milena Urankar, Dragi Zupan.	Pedagoški inštitut, Gerbičeva 62, Ljubljana (03004)
08.	Strokovna podpora vzgojno izobraževalnemu delu strokovnih delavcev v vrtcu Št. programa: 92 Posodobitveni programi ZRSŠŠ	1 ali 2 osebi	7.3. – 8.3.11 Zreče	Zaradi objektivnih okoliščin, ni bilo realizacije. Planirano v letu 2011/12.	Zavod RS za šolstvo, Poljanska 28 (02001)
09.	Prehrana kot sestavni del zdravega življenjskega sloga Št. programa: 1 Posodobitveni programi BIC	1 oseba	4.3. – 25.3.11 Ljubljana	Zaradi objektivnih okoliščin, ni bilo realizacije. Planirano v letu 2011/12.	Biotehniški izobraževalni center, Ljubljana (07003)
10.	Likovno izražanje v predšolskem in zgodnješolskem obdobju Št. programa: 12 Posodobitveni programi PeF	2 vzgojiteljici	1.4. – 29. 4. 11 Ljubljana	15. in 16. 4. 2011, Lidija Breznik, Majda Kranjec se ni udeležila zaradi bolezni.	Pedagoška fakulteta, Kardeljeva ploščad 16, Ljubljana (01001)
11.	Vključevanje ekoživil v vrtcih	1 oseba	16. 2. 2011	16. 2. 2011, Damjan Baloh	Bureau Veritas

Preglednica 3: Situacijsko izobraževanje in strokovno spopolnjevanje zaposlenih v šolskem letu 2010/11

Št.	Tema	Zaposleni, število	Termin in kraj	Izvedba	Izvajalec
01.	Uvod v ustvarjalno vzgojo	Vsaj 4 osebe	Oktober 2010, OŠ F. Prešerna, Kranj	Marjetka Kramžar	Ga. Milica Novković
02.	Obisk predavanj v sklopu 26. Slovenskega knjižnega sejma	Vsaj 4 osebe	1. 12. – 5. 12. 10	Obisk sejma, Jelka Golob in Edvarda Čadež.	Cankarjev dom, Ljubljana
03.	Obisk predavanj v sklopu Kulturnega bazarja 2011	Vsaj 4 osebe	15.3. 2011	Špela Burnik, Alenka Hočevar in Maja Pavli	Cankarjev dom, Ljubljana
04.	Obravnavanje nasilja v družini	Vsi pripravniki	15. 10. 2010	Vsi pripravniki	Center za socialno delo Kamnik
05.	Društvo za boj proti nasilju		24. 1. 2011	Edvarda Čadež	Društvo za boj proti spolnemu nasilju
06.	Čudežni mlinček		16. 2. 2011	Helena Božič in Marjetka Kramžar	Založba Mladinska knjiga
07.	Pomen branja in pripovedovanja	Zaposleni in starši	17. 2. 2011	Zaposleni in starši	Založba Mladinska knjiga
08.	Strokovna ekskurzija po Kamniku		19. 3. 2011	Vsi zaposleni	TIC Kamnik
09.	Mreža šolskih ekovrtov		24. 3. 2011	Mojca Trebušak in Dragi Zupan	Inštitut za trajnostni razvoj
10.	Odgovorne osebe za pregled in vzdrževanje otroških igrišč		30. 3. 2011	Edvarda Čadež, Jelka Golob in Gregor Končan	Zavod za varstvo pri delu (certifikat velja 5 let; 2016).
11.	Mreža šolskih ekovrtov		24. 3. 2011	Mojca Trebušak in Dragi Zupan	Inštitut za trajnostni razvoj
12.	Sistemska soočanje z nasiljem		27. 6. In 28. 6. 2011	Jelka Golob in Urška Veselko Babnik	Inštitut za kriminologijo, nadaljevanje v oktobru 2011.

15. Mentorstvo strokovnim delavcem

V šolskem letu 2010/11 smo v Vrtcu Zarja v skladu s Pravilnikom o strokovnih izpitih omogočili pripravništvo in izvedbo nastopov za strokovni izpit naslednjim strokovnim delavcem:

- 9 pomočnikom vzgojiteljev
- 1 vzgojiteljici.

Terminski plan praktičnih nastopov za strokovni izpit

Vzgojitelj mentor	- Kandidat	Termin nastopov	Opis	Realizacija
Edvarda Čadež	Marjetka Kramžar	Januar 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Strokovni izpit opravljen.
	Anja Lajmiš	Februar 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Strokovni izpit opravljen.
	Marjetka Hvalec	Marec 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Strokovni izpit opravljen.
Milena Urankar	Gregor Cestnik	Februar 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Strokovni izpit opravljen.
	Karmen Vrankar	Marec 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Delno opravljen.
Majda Kranjec	Mateja Fortuna	April 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Delno opravljen.
	Tanja Stražar	Maj 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Prijavljena na strokovni izpit.
	Katja Tonic	Junij 2011	Priprava in izvedba 5	Prijavljena na strokovni izpit.

			nastopov za strokovni izpit	
Ljuba Lajmiš	Barbara Karin Blatnik	April 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Prijavljena na strokovni izpit.
	Blaž Narat	Maj 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Prijavljen na strokovni izpit.
	Urška Spruk	Junij 2011	Priprava in izvedba 5 nastopov za strokovni izpit	Ni opravljala nastopov. Pogodba o zaposlitvi zaključena 18. 12. 10.

Povzetek nastopov:

- ❖ Vsak pripravnik je v skladu s pravilnikom opravil 5 nastopov za pridobitev pravice do opravljanja strokovnega izpita.
- ❖ Priprava in uprizoritev igrice »Snežakov prvi Božič« je bila vsebina enega strokovnega nastopa.
- ❖ Ostale nastope so pripravniki pripravili in opravili v sodelovanju z mentorjem, v oddelku, v katerem so opravljali delo strokovnega delavca. Za vsak nastop mora pripravnik pripraviti pedagoško pripravo za strokovni nastop v oddelku.
- ❖ Vsak nastop sta hospitacijsko spremljali Edvarda Čadež in Jelka Golob, ter mentor pripravnika, po opravljenem nastopu je bil vedno opravljen evalvacijski razgovor.
- ❖ Strokovni nivo nastopov kandidatov pripravnikov je bil primeren, kandidati so bili na nastope ustrezno pripravljene.

15.1 Mentorstvo dijakom in študentom na področju predšolske vzgoje

V našem prvem šolskem letu smo predvidevali omejeno število dijakov in študentov na pedagoški oz. študijski praksi v našem vrtcu. Predvidena je bila pedagoška praksa ene dijakinje poklicnega tečaja na Srednji vzgojiteljski šoli in gimnaziji Ljubljana. Povpraševanje po prostih mestih za opravljanje različnih vrst pedagoške prakse je bilo precejšnje. Ugodili smo proslcem, za katere smo v aktualnem terminu lahko zagotovili ustreznega mentorja.

Vzgojitelj - mentor	Kandidat	Opis
Edvarda Čadež	Špela Hlade	Študentka, 3. letnik, pedagoški praktikum, Pedagoška fakulteta Koper
	Barbara Koželj	Prekvalifikacija, ŠCRM, izredni

	Diana Drev	Poklicni tečaj, predšolska vzgoja, SVŠ Ljubljana
Milena Urankar	Sara Šarec	Dijakinja, 3. letnik, predšolska vzgoja, SVŠ, Ljubljana
	Kaja Baloh	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM
	Tjaša Žagar	Dijakinja, 3. letnik, predšolska vzgoja, SVŠ, Ljubljana
	Urša Mali Pisek	Poklicni tečaj, predšolska vzgoja, LU, Kranj
Majda Kranjec	Darja Trebušak	Prekvalifikacija, ŠCRM, izredni
	Teja Raiter	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM
Ljuba Lajmiš	Živa Juvančič	Poklicni tečaj, predšolska vzgoja, SVŠ Ljubljana
	Žana Koleša	Dijakinja, 2. letnik, predšolska vzgoja, SVŠ, Ljubljana
	Tina Novak	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM
Dragi Zupan	Tina Breznik	Dijakinja, 3. letnik, predšolska vzgoja, SVŠ, Ljubljana
	Veronika Pavli	Poklicni tečaj, predšolska vzgoja, STS, Ljubljana
Lidija Breznik	Lea Podgoršek	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM
Helena Božič	Monika Narat	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM
Damjana Božnar	Monika Kodra	Dijakinja, 1. letnik, predšolska vzgoja, ŠCRM

Pedagoška praksa in spremljajoči nastopi so se pri posameznih kandidatih razlikovali glede na stopnjo in letnik izobraževanja. Vse nastope v okviru pedagoške prakse sta hospitacijsko spremljali Edvarda Čadež in Jelka Golob.

16. Prehrana v vrtcu

Osnovni temelji za kreiranje prehranske politike v Vrtcu Zarja so bili:

- Resolucija o nacionalnem programu prehranske politike (Ur. l. RS, št. 39/05)
- Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (od prvega leta naprej), (Ministrstvo za zdravje, Ljubljana, 2005)
- Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah (od prvega leta naprej), (Ministrstvo za zdravje, Ljubljana, 2008)
- Smernice dobre higienske prakse za kuhinje vrtcev (Skupnost vrtcev Slovenije, 2009)
- HACCP sistem (Hazard Analytical Critical Control Point)

Izbira dobaviteljev temelji na dokazilih:

- o kakovosti,
- o poreklu izdelka oz. surovin.

Konec šolskega leta smo začeli z vključevanjem živil iz integrirane pridelave.

Vašim otrokom smo omogočili stik z novimi okusi, novimi jedmi, predvsem pa smo poskrbeli za raznovrstno prehrano.

Predšolski otrok je vedno žejen, v našem vrtcu je na voljo malo sladkan čaj in pitna voda.

Joži Jakolič pripravlja kuharski kotiček, ki vam poleg uradnega jedilnika ponuja dodatne informacije o prehrani predšolskih otrok.

Jedilnik vaših otrok si lahko ogledate tudi na spletni strani vrtca.

17. Svetovalno delo

S specifičnimi strokovnjaki na svetovalnem področju smo sodelovali v primerih, ko je bilo to potrebno. V letošnjem šolskem letu je bilo največ sodelovanja s strokovnjaki iz Centra za socialno delo v Kamniku.

18. Sodelovanje s starši

Realizirane so bile naslednje oblike sodelovanja:

Vsebina	Termin
Uvodni roditeljski sestanek za vse starše novo sprejetih otrok, pred vstopom v vrtec.	7., 8. in 11. 10. 2010.
Individualni razgovori strokovnih delavcev s starši pred prvim prihodom otrok v vrtec.	Od 12. 10. do 15. 10. 2010.
Roditeljski sestanki v oddelku.	November 2010, junij 2011
Izmenjava sporočil in informacij o otroku.	Sprotno
Pogovorne urice	V vseh oddelkih: 1 x na mesec – oz. po potrebi.
Nenačrtovani pogovori na pobudo strokovnih delavcev, staršev.	Tovrstni pogovori so potekali skozi vse šolsko leto.
Načrtovana in dogovorjena skupna srečanja s starši (delavnice, tematska srečanja...).	December 2010, marec 2011 in maj 2011; v vsakem oddelku po dogovoru in v skladu s sprejetim LDN oddelka.
Posredovanje sporočil in informacij o življenju v vrtcu preko oglasnih desk, tiskovin, spletne strani.	Sprotno
Odbor staršev za organizirano uresničevanje interesa	Seja sveta staršev je bila 22. 3. 2011.

staršev. Na prvem roditeljskem sestanku v vsakem oddelku starši izberejo enega predstavnika, ki jih zastopa v odboru.	
Zaključna prireditev v vrtcu Zarja: "Smeh in igra".	Organizirana je bila 27. 5. 2011.

Povzetek:

- ➔ V šolskem letu 2010/11 smo organizirali dne 17. 2. 2011, predavanje za starše z naslovom: Pomen branja in pripovedovanja za predšolske otroke. Udeležba s strani staršev na tem predavanju je bila res minimalna. Prisotnih so bili 3 starši.
- ➔ Udeležba staršev na oddelčnih srečanjih je bila zadovoljiva.
- ➔ Udeležba staršev na zaključni prireditvi je bila nižja od pričakovane.
- ➔ Sodelovanje s straši na nivoju vrtca:
 - ♣ Ga. Sanja Griljc – organizacija točke za otroke na otvoritvi 29. 11. 2010. Gost je bil animirani knjižni junak Piki iz Mladinske knjige, oddelek Lunica.
 - ♣ g. Rok Gašparič – donacija dveh digitalnih fotoaparotov (NIKON COOLPIX S 570), oddelka Zarja in Žarki.
 - ♣ Ga. Darja Jenko – sodelovanje pri načrtovanju Našega senzornega vrta, oddelek Lunica.
 - ♣ G. Domen Božeglav – dogovor za predavanje (za starše in zaposlene) v naslednjem šolskem letu, oddelek Oblački.
 - ♣ G. Edvard Golob – donacija 66 kompletov ROMI barvic, oddelek Lunica.

18. 1 Svet staršev v letu 2010/11

Na prvih roditeljskih sestankih, so straši izbrali in imenovali predstavnike v svet staršev vrtca Zarja.

Preglednica: Predstavniki in namestniki v svetu staršev v šolskem letu 2010/11

Oddelek	Ime in priimek predstavnika (P) in namestnika (N)	Datum imenovanja	Mandat (predvidoma)	Status naslednjem šolskem letu
Veter	ga. Nataša Golob (P)	November 2010	November 2012	
Mavrica	ga. Eva Špur (P)	November 2010	November 2012	
Sonček	ga. Doris Gajšt, (P) namestnica predsednice sveta.	November 2010	November 2012	
Meglica	ga. Marica Pervan (P)	November 2010	November 2012	
	ga. Katja Flajs (N)	November 2010	November 2012	
Kapljica	ga. Nina Ravnikar (P)	November 2010	November 2012	Mandat preneha, ker otrok odhaja v drug oddelek.
Oblaček	ga. Maja Sporn (P)	November 2010	November 2012	
Lunica	ga. Sanja Griljc, (P) predsednica sveta.	November 2010	November 2012	Mandat preneha, ker otrok odhaja v drug oddelek.
Zarja	ga. Urša Grudnik (P)	November 2010	November 2012	
Zvezdica	ga. Doris Gajšt (P)	November 2010	November 2012	Mandat preneha, ker otrok odhaja v drug oddelek.

Žarek	g. Mitja Dolinar (P)	November 2010	November 2012	Mandat preneha, ker otrok odhaja v OŠ.
	g. Roman Burja (N)	November 2010	November 2012	

Svet staršev je v šolskem letu 2010/11 začel z osnovnimi aktivnostmi. Uvodna seja, je bila dne 22. 3. 2011. Izvedena so bila naslednja imenovanja:

- Predsednica sveta staršev v vrtcu Zarja, ga. Sanja Griljc (Lunica).
- Namestnica predsednice sveta staršev v vrtcu Zarja, ga. Doris Gajšt (Sonček in Lunica).
- Članica komisije za sprejem otrok v vrtec Zarja, ga. Marica Pervan (Meglica).

V novem šolskem letu bodo nastale spremembe, ki jih je potrebno upoštevati na prvih oddelčnih roditeljskih sestankih, septembra 2011.

18. 1. 1 Komisija za sprejem otrok v vrtec Zarja

Komisija za sprejem otrok v vrtec Zarja je bila oblikovana v skladu s Pravilnikom o sprejemu otrok v vrtec (Ur. l. RS, 17/11).

Komisija je sestavljena iz:

- 2 predstavnikov občine (ga. Katarina Ščetinin Sever in ga. Ivanka Ogrinec),
- 2 predstavnikov zaposlenih iz vrtca (ga. Edvarda Čadež in ga. Tanja Stražar),
- 1 predstavnik sveta staršev iz vrtca (ga. Marica Pervan).

Mandat članov komisije začne teči z dnem konstituiranja (4. 5. 2011), člani so imenovani za 4 leta. Mandat predstavnika staršev je vezan na vključenost otroka v vrtec.

Prva seja komisije je bila 4. 5. 2011, ob 9.00 v prostorih vrtca Zarja.

Komisija je obravnavala vloge, ki so prispele v razpisnem obdobju (od 21. 3. do 31. 3. 2011). Prispelo je naslednje število vlog:

Letnik	Število vlog
2007	1
2008	3
2009	13
2010	69
2011	19
Skupaj	105

Člani komisije so sprejeli na prosta mesta naslednje število otrok:

Letnik rojstva	Število prostih mest	Število sprejetih otrok
2007	0	0
2008	2	2
2009	7	7
2010	14	12 **
2011	0	0
Skupaj	23	21

** Komisija je ugotovila, da obstajajo utemeljeni razlogi za navedeno število sprejetih otrok.

Čakalni seznam otrok za vrtec Zarja je bil objavljen na oglasnih deskah in spletni strani vrtca.

Kronologija postopka:

- 29. 5. 2011 – je bil zadnji dan za ugovore na odločitev komisije.
- 31. 5. 2011 – svet vrtca je obravnaval prispele ugovore.
- 1. 6. 2011 – poslani so bili pozivi staršem k podpisu pogodb.

- 24. 6. 2011 – je bil zadnji dan za podpis pogodbe o vključitvi otroka v vrtec.
- 27. 6. 2011 – je prenehala veljavnost internih čakalnih seznamov po vrtcih.
- 27. 6. 2011 – interni čakalni sezname so se združili v centralni čakalni seznam na občini Kamnik.
- 27. 6. 2011 – je bil uvodni roditeljski sestanek za starše otrok, ki bodo vključeni s 1. 9. 2011.

19. Svet vrtca

Svet vrtca Zarja na podlagi aktov družbe in druge pozitivne zakonodaje sestavljajo:

- ❖ trije predstavniki ustanovitelja: Janez Končan, Gregor Končan in Nataša Končan.
- ❖ dva predstavnika zaposlenih: Edvarda Čadež in Urška Veselko Babnik ter
- ❖ en predstavnik staršev: Sanja Griljc.

Svet vrtca ima naslednje pristojnosti:

- ✓ sprejema program razvoja vrtca, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresničitvi,
- ✓ sprejme letno poročilo o samoevalvaciji vrtca,
- ✓ odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov,
- ✓ obravnava poročila o vzgojni in izobraževalni problematiki,
- ✓ obravnava zadeve, ki mu jih predloži vzgojiteljski zbor in svet staršev.

Predsednik sveta vrtca Zarja je Gregor Končan.

Datum realizirane seje	Okvirne teme	Nosilec in vabljeni
21. 4. 2011	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Konstituiranje sveta vrtca Zarja ❖ Izvolitev predsednika vrtca Zarja ❖ Predvideni terminski plan dela komisije za sprejem otrok v vrtec ❖ Pobude in vprašanja 	Svet vrtca, vabljeni Jelka Golob.
31. 5. 2011	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Obravnava ugovorov glede vpisa otrok v vrtec Zarja za šolsko leto 2011/12 ❖ Pobude in vprašanja ❖ Nepredvidene teme 	Svet vrtca, vabljeni Jelka Golob.

20. Povezovanje vrtca z okoljem

V vrtcu Zarja smo sodelovali z različnimi institucijami na lokalnem in državnem nivoju.

Institucija	Koncept sodelovanja	Opomba
Ministrstvo za šolstvo in šport RS.	Izobraževalni in drugi projekti.	Po razpisih.
Zavod RS za šolstvo.	Preventivne in izobraževalne akcije in projekti.	Po razpisih.
Zavod za zdravstveno varstvo Ljubljana.	Preventivne in izobraževalne akcije in projekti.	"Varno s soncem".
Pedagoška fakulteta v Ljubljani in Kopru.	Pedagoški praktikum in mentorstvo. Posamezni projekti in izobraževanja.	Projekt "Fibonacci".

Inštitut za trajnostni razvoj	Izobraževanje in sodelovanje v Mreži šolskih vrtov.	Aktivnost v mreži šolskih vrtov.
Inštitut za gozdno pedagogiko	Konzultacije.	Po potrebi
Zavod za gozdove, KE Kamnik	Preventivne in izobraževalne akcije.	Po dogovoru.
Srednja vzgojiteljska šola in gimnazija, Ljubljana	Izvajanje praktičnega pouka in mentorstvo dijakom.	Vse šolsko leto.
ŠCRM Kamnik, oddelek za predšolsko vzgojo.	Izvajanje praktičnega pouka in mentorstvo dijakom.	Vse šolsko leto.
Matična knjižnica Kamnik	Skupni projekti, izobraževanje (članstvo).	Vse šolsko leto.
Občina Kamnik, oddelek za družbene dejavnosti.	Koncesijsko sodelovanje	Vse šolsko leto.
Občina Kamnik, Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu.	Posamezne akcije	Po dogovoru.
Vrtci v občini Kamnik	Po potrebi	Vse šolsko leto.
Center za socialno delo Kamnik.	Sodelovanje pri posebnih primerih, preventivne akcije.	Vse šolsko leto.
Strokovnjaki v lokalnem okolju.	Posamezne akcije.	Po dogovoru.

21. Posebni dogodki

→ 29. 11. 2010 – Uradna otvoritev vrtca Zarja

Slika 9: Gospodični Brina in Nastja po prerezu otvoritvenega traku, spremlja jih gospodična Tisa.



Slika 10: Ob otvoritvi nam je podjetje 360 ECM podarilo 500 €, sredstva smo porabili za nakup strokovnih knjig. Na fotografiji sta donator Tomaž Besek s soprogo.



→ 22. 12. 2010 – uradni obisk župana Marjana Šarca

Slika11: Ob obisku nam je župan občine Kamnik, Marjan Šarec prinesel knjižno darilo



→ 2. 4. 2011 – Naš prvi prevoz z avtobusom

Slika 12: Odhajamo v Kulturni dom Kamnik



→ 16. 5. 2011 – na naš travnik so prišle ovčke

Slika 13: Ovce in mi v sožitju, junij 2011



→ 25. 5. 2011 – Tek prijateljstva

Slika 14: Zbiranje udeležencev teka na startu



→ 24. 6. 2011 – Sajenje lipe ob dnevu državnosti

Slika 15: gozdar Miha Zabret nam je zaigral in povedal pesem o lipi Zarji



22. Obisk šolske inšpekcije

V vrtcu Zarja je bil dne 31. 3. 2011 opravljen redni inšpekcijski nadzor, na podlagi 11. lena Zakona o šolski inšpekciji. Inšpekcijski nadzor sta opravili inšpektorici za šolstvo: mag. Marjanca Šteblaj in Zdenka Čelofiga.

Predmet nadzora:

1. USTANOVITEV

- Ime, sedež, pečati
- Odlok o ustanovitvi
- Sklep o vpisu v sodni register
- Odločba o vpisu v razvid vzgojno-izobraževalnih zavodov
- Sistemizacija delovnih mest
- Organi vrtca z dokumentacijo o njihovem delu

- Letni delovni načrt
- Poročilo o realizaciji letnega delovnega načrta in samoevalvacija
- Publikacija vrtca
- Kronika vrtca

2. VPIS IN SPREJEM OTROK

- Interni akti vrtca o vpisu in sprejemu otrok
- Postopek odločanja komisije
- Prednostni vrstni red
- Vključitev otrok

3. ORGANIZACIJA IN VSEBINE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

- Programi vrtca
- Oddelki v vrtcu in število vključenih otrok
- Zagotavljanje sočasne prisotnosti strokovnih delavcev v oddelkih
- Zagotavljanje kadrovskih pogojev za izvajanje programa

4. URESNIČEVANJE PRAVIC IN ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI

- Pravila vrtca za zagotavljanje varnosti otrok
- Preverjanje posameznih elementov za zagotavljanje varnosti pri opravljanju dejavnosti.

Postopek inšpekcijskega nadzora je zaključen in ustavljen, ker ni ugotovljenih pomanjkljivosti in odstopanj od predpisanih normativnih in zakonodajnih zahtev.

23. Zaključek

V prilogi so pripravljene podatki o kvantitativni analizi ankete-vprašalnika, ki smo ga posredovali staršem 31. 5. 2011.

Kvalitativni del analize vprašalnika bomo pripravili za člane sveta staršev v prvi polovici šolskega leta 2011/12.

Po pregledu količine in nivoja opravljenega dela ugotavljam, da je delo dobro opravljeno na ustrezni strokovni ravni in na primernih temeljih.

Zahvaljujem se ustanovitelju: g. Janezu Končanu, sodelavcem in seveda otrokom in staršem našega vrtca.

HVALA!

Direktorica:
Jelka Golob



KVANTITATIVNA ANALIZA VPRAŠALNIKA
KJE SMO IN KAKO NAPREJ
ali vprašalnik za starše v šolskem 2010/11

PRILOGA 1

<u>1. Status vrtca.....</u>	<u>1</u>
<u>2. Realizacija ciljev in prednostnih nalog iz LDN 10/11.....</u>	<u>1</u>
<u>3.1 Realizacija ciljev iz LDN 10/11.....</u>	<u>1</u>
<u>3.2 Realizacija prednostnih nalog iz LDN 10/11.....</u>	<u>2</u>
<u>4. Materialni pogoji in struktura oddelkov.....</u>	<u>4</u>
<u>4.1 Prostor in oprema vrtca.....</u>	<u>4</u>

4. 2 Struktura vključenih otrok in število oddelkov.....	4
5. Program v vrtcu.....	5
6. Poslovni čas in dnevni red.....	5
7. Organizacija strokovnih služb.....	6
7. 1 Dogajanje na kadrovskem področju.....	6
8. Obogatitvene dejavnosti.....	8
9. Dodatne dejavnosti.....	8
9.1 Dodatne dejavnosti za otroke, ki niso vključeni v Vrtec Zarja.....	9
10. Projekti v Vrtcu Zarja.....	11
10. 1 Predšolska bralna značka VERONIKIN ZAKLAD.....	11
10. 2 Naš senzorni vrt.....	12
10. 3 Projekt FIBONACCI.....	13
11. Ostali projekti.....	13
12. Zaključna prireditev v Vrtcu Zarja za otroke, starše in zaposlene »Smeh in igra v Zarji«	14
13. Delo strokovnih organov v vrtcu Zarja.....	15
14. Izobraževanje zaposlenih v vrtcu Zarja.....	16
15. Mentorstvo strokovnim delavcem.....	19
15.1 Mentorstvo dijakom in študentom na področju predšolske vzgoje.....	20
16. Prehrana v vrtcu.....	22
17. Svetovalno delo.....	22
18. Sodelovanje s starši.....	22
18. 1 Svet staršev v letu 2010/11.....	23
18. 1. 1 Komisija za sprejem otrok v vrtec Zarja.....	24
19. Svet vrtca.....	25
20. Povezovanje vrtca z okoljem.....	25
21. Posebni dogodki.....	27
22. Obisk šolske inšpekcije.....	28
23. Zaključek.....	29
1.UVOD.....	31
A) LOKACIJA VRTCA IN OKOLJE.....	31
B) INFORMIRANJE STARŠEV – splošneinformacije.....	32
B1) INFORMIRANJE STARŠEV – spletna stran.....	32
C) SPLOŠEN POGLED STARŠEV NA VRTEC.....	33
D) ODNOSI - OSEBJE/OTROCI.....	34
D1) ODNOSI – OSEBJE/STARŠI.....	34
E) DODATNE IN BOGATITVENE DEJAVNOSTI.....	34

1. UVOD

Anketo, ki smo jo posredovali staršem smo pospremili z naslednjim besedilom:

Pred vami in nami so prve počitnice in v septembru začetek novega šolskega leta. Kako smo opravili svoje delo, kako nas vidite, kaj so vaši predlogi... so naše dileme in vprašanja. Brez vaše povratne informacije bomo težje snovali dopolnitve in novosti v novem šolskem letu. Vprašalnik naj bo možnost za sodelovanje, za most, za predloge, pohvale, pripombe, kritiko, informacijo... Skratka povejte nam vse lepo in dobro in povejte nam tudi slabo in manj dobro, to je oblika komunikacije, ki gradi mostove.

Anketa je bila staršem posredovana 31. 5. 2011, rok vrnitve 17. 6. 2011.

Posredovanih je bilo 156 anketnih listov, skladno s številom vključenih otrok.

Vrnjenih je bilo 59 anketnih listov oz. 37, 8%.

Prikazi rezultatov so v odstotkih.

A) LOKA CIJA VRTCA A IN OKO LJE

Stopnja
strinjanj
a

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Lokacija vrtca je ustrezna.	61	33,8	1,7	1,8	0	1,7	100
2. Vrtec je dobro opremljen.	69,5	28,8	1,7	0	0	0	100
3. Varnost otrok je zagotovljena.	71,2	28,8	0	0	0	0	100
4. Pripadajoča okolica (igrišče) je izziv za otroke.	69,5	18,6	11,9	0	0	0	100
5. Vrtec ima svojo prepoznavnost.	69,5	25,4	3,4	0	0	1,7	100

B)

**INFO
RMIR
ANJE
STAR
ŠEV –
sploš
neinf
orma
cije**

**Stopnja
strinjanja**

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Najboljša informacijska točka je oglasna deska v vrtcu.	49,1	32,2	13,6	1,7	1,7	1,7	100
2. Spletna stran vrtca je zadostna informacijska točka.	27,1	32,2	23,7	10,2	3,4	3,4	100
3. Informacija pride do nas, le v primeru, da je obvestilo v garderobni omari mojega otroka.	8,5	13,6	23,7	25,4	25,4	3,4	100
4. Oglasna deska »Kuharski kotiček« je dobrodošla dodatna informacija.	50,8	39	10,2	0	0	0	100
5. Informacije vedno poiščem na upravi vrtca.	3,4	13,6	32,2	18,6	32,2	0	100

**B1)
INFO
RMIR
ANJE
STAR
ŠEV –
spletn**

a stran

Stopnja strinjanja

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Spletna stran je moj stalen vir informacij.	23,7	33,9	27,1	5,1	5,1	5,1	100
2. Spletna stran je dovolj pregledna.	28,8	54,2	8,5	1,7	1,7	5,1	100
3. Spletna stran ima dovolj različnih in uporabnih informacij.	23,7	47,5	15,2	3,4	1,7	8,5	100
4. Spletna stran je potrebna posodobitev in dopolnitev.	15,2	20,3	34	18,6	6,8	5,1	100
5. Spletne strani vrteca nikdar ne uporabljam.	0	1,7	17	20,3	54,2	6,8	100

C) SPLO ŠEN POG LED STAR ŠEV NA VRTE C

Stopnja strinjanj a

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Vrtec ima ugled v občini Kamnik.	42,4	35,6	18,6	0	0	3,4	100
2. Vzgojitelji in ostali zaposleni imajo ustrezen odnos do staršev in otrok.	67,8	27,1	1,7	1,7	0	1,7	100
3. Vodstvo (direktor) vrtca ima ustrezen odnos do staršev in otrok.	76,3	15,2	5,1	1,7	0	1,7	100
4. Zadovoljen sem, da je moj otrok vključen v vrtec Zarja.	84,7	11,9	3,4	0	0	0	100

D) ODNO SI - OSEB JE/OT ROCI

Stopnja strinjanja

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Moj otrok je obravnavan kot posameznik.	44,1	35,6	16,9	0	0	3,4	100
2. Ko je moj otrok v težavah, je v vrtcu razumljen.	47,4	30,6	18,6	0	0	3,4	100
3. Ob uvajanju otroka smo imeli dovolj strokovne podpore.	55,9	32,2	8,5	3,4	0	0	100
4. Počutje mojega otroka v vrtcu je skladno z mojimi pričakovanji.	52,5	39	6,8	0	0	1,7	100

5. Moj otrok je v oddelku dovolj upoštevan.	50,8	33,9	13,6	0	0	1,7	100
6. Prepričan sem, da moj otrok v vrtcu dobi vse, kar mu pripada.	57,6	28,8	11,9	0	0	1,7	100
7. Moj otrok ima dovolj ustreznih strokovnih vzpodbud in napreduje v skladu z mojimi pričakovanji.	59,3	33,9	6,8	0	0	0	100

D1) ODNOSI – OSEBJE/STARŠI

Stopnja
strinjanja

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Ko sem v težavah jaz in moj otrok, ne vem kam naj se obrnem.	0	1,7	23,7	27,1	45,8	1,7	100
2. Nivo strokovnega dela zaposlenih je primeren.	47,4	49,2	1,7	1,7	0	0	100
3. Ob potrebi po pogovoru s strokovnim delavcem naletim na gluha ušesa.	1,7	1,7	11,9	23,7	61	0	100
4. Pogovorne urice so prava oblika izmenjave informacij med starši in strokovnimi delavci.	52,5	40,7	6,8	0	0	0	100
5. Informacij o otroku in življenju v vrtcu je dovolj.	33,9	39	18,6	8,5	0	0	100
6. Čas reševanja naših težav je primeren.	35,6	47,4	8,5	3,4	0	5,1	100

E)
DODA
TNE
IN
OBOG
ATIV
ENE
DEJAV

NOSTI

Stopnja strinjanja

Trditev	5	4	3	2	1	0	%
1. Športna vadba je za mojega otroka ustrezna dodatna dejavnost.	54,2	22	17	0	0	6,8	100
2. Moj otrok bi obiskoval kakršnokoli dodatno dejavnost.	8,5	16,9	50,8	8,5	8,5	6,8	100
3. Moj otrok je bolj naravnan na umetniške dejavnosti.	6,8	13,5	61	10,2	1,7	6,8	100
4. Moj otrok je bolj naravnan na naravoslovne aktivnosti.	11,9	30,5	49,1	3,4	0	5,1	100
5. Lutkovni abonma je primerna obogatitvena dejavnost.	49,1	37,3	8,5	1,7	0	3,4	100

Pripravila: Jelka Golob